haufe akademie

Teilnahmebestätigung

Manja Förster

hat an folgender Veranstaltung teilgenommen:

Microsoft 365: Teams & andere Tools effizient im Alltag einsetzen

02.03.2026 - 03.03.2026 in zoom

Inhalte:

- Grundlagen: Benutzer:innenführung in Microsoft 365
- Mit Teams arbeiten und Features nutzen
- Kleine Projekte und Aufgaben organisieren mit dem Planner
- Mit Forms schnelle und mobilfähige Umfragen erstellen
- Auswertung von Umfrageergebnissen in Excel
- To-Do zur Strukturierung persönlicher Aufgaben
- Gemeinsame Dokumente: OneDrive und seine Funktionen sinnvoll nutzen
- Mobil oder Desktop: Unterschiede kennenlernen
- Weitere Apps und ihr sinnvoller Einsatz

Freiburg, den 04.11.2026

Dr. Jörg Schmidt
Geschäftsführer Haufe Akademie
Kompetenz für Fach- und Führungskräfte